

**Методические рекомендации по заполнению гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области, и государственными гражданскими служащими Томской области справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**Общие положения**

1. Бланки справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области (далее - гражданин), и государственными гражданскими служащими Томской области (далее – гражданский служащий) собственноручно (разборчиво) или оформляются в электронном виде с использованием справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» (в карточке поиска по реквизитам «Закон Томской области от 09.12.2005 № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области» просмотреть форму справки в MS-Word) либо с использованием интернет-портала «Электронная администрация Томской области» (в разделе «Государственная гражданская служба» в подразделе «Порядок предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера» размещены формы справок в MS-Word) с последующим переносом ее после заполнения на бумажный носитель.

2. На титульном листе справки, в строке «место службы» и «занимаемая должность» указывается полное наименование государственного органа, соответствующее наименованию в учредительных документах (положение о государственном органе), наименование замещаемой должности государственной гражданской службы с указанием подразделения государственного органа в соответствии с приказом о назначении на должность и служебным контрактом гражданского служащего. На справках супруги (супруга) и несовершеннолетнего ребенка дополнительно указываются их фамилия, имя, отчество, дата рождения, основное место работы или службы, занимаемая должность, а в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий. Для граждан, не имеющих постоянной работы (службы), записывается «временно неработающий».

3. В случае отличия адреса места фактического проживания от адреса места регистрации указываются оба адреса с указанием почтового индекса.

4. В нижней части титульного листа справок, представляемых государственным служащим на себя, на своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей, указывается конец отчетного периода (отчетная дата) - 31 декабря года, за который подаются сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера. В справках, представляемых гражданином на себя, на своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей, указываются период, за который подаются сведения о доходах, и отчетная дата, на которую представляются сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. В случае отсутствия сведений для внесения в столбец 3 таблицы раздела 1 и в столбец 2 таблиц разделов 2 - 5 справок в них записывается слово "нет" либо «не имею». Оставление указанных столбцов таблиц пустыми или проставление в них прочерков, обозначений в виде символов «Z» и т.п. не допускается.

6. В случае если отдельная графа справки предусматривает заполнение реквизитов какого-либо документа необходимо указать его полное наименование, номер и дату.

7. В случае если по состоянию на конец отчетного периода ребенок служащего является совершеннолетним, справка на него не представляется.

## Раздел 1. Сведения о доходах

В данном разделе гражданский служащий (гражданин) указывает в рублях все виды полученных за отчетный период доходов, независимо от того, учитываются они при налогообложении или нет, получены они от источников в Российской Федерации или от источников за пределами Российской Федерации (экономические выгоды в денежной или натуральной форме, учитываемой в случае возможности ее оценки, и в той мере, в которой такую выгоду можно оценить, и определяемой в соответствии с главой «Налог на доходы физических лиц» Налогового кодекса Российской Федерации).

В пункте 1 «Доход по основному месту работы» указывается сумма согласно справке о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ) с места работы. Справки 2-НДФЛ необходимо получить из всех организаций, где мог быть получен доход в прошедшем году: предыдущие места работы, вузы (в случае осуществления научной или преподавательской деятельности) и другие организации.

В пунктах 2 «Доход от педагогической деятельности» и 3 «Доход от научной деятельности» указывается общая сумма дохода, полученная со всех мест преподавания, ведения научной деятельности по справке 2-НДФЛ.

Пункт 4 «Доход от иной творческой деятельности» включает доходы, полученные гражданским служащим в разных сферах творческой деятельности (технической, художественной, публицистической и т.д.). Например, указываются доходы от публикации произведений литературы, искусства, внедрения программных продуктов, баз данных, доходы, полученные в результате использования изобретений, промышленных образцов, полезных моделей и т.д.

В пункте 5 «Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях» указывается общая сумма начисленных за год процентов по всем вкладам и депозитам, включая закрытые в отчетный период, на основании распечатки, полученной в банке или кредитной организации, за исключением беспроцентного вклада для перечисления денежного содержания на электронную карту).

В пункте 6 «Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях» указываются суммы, полученные от реализации акций, облигаций, векселей, чеков, депозитных и сберегательных сертификатов или иных ценных бумаг, а также доли участия в уставном капитале организаций и суммы начисленных дивидендов.

Пункт 7 «Иные доходы (указать вид дохода)» включает в себя все виды доходов, которые не были отражены выше.

К иным доходам относятся: полученные за год пенсии, стипендии, страховые выплаты при наступлении страхового случая, в том числе периодические страховые выплаты (ренды, аннуитеты) и (или) выплаты, связанные с участием страхователя в инвестиционном доходе страховщика, пособия по государственному социальному страхованию, в том числе и единовременные (пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, единовременное пособие при рождении ребенка; ежемесячное пособие по уходу за ребенком; социальное пособие на погребение), алименты, материнский капитал или его часть, вознаграждения, полученные от физических лиц и организаций на основе заключенных трудовых договоров и договоров гражданско-правового характера, доходы по договорам найма или договорам аренды любого имущества, доходы, полученные от использования любых транспортных средств, от продажи имущества, принадлежащего на праве собственности и имущественных прав, доходы, полученные от выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске игр, в том числе с использованием игровых автоматов, доходы в виде вознаграждения, выплачиваемые как наследникам или правопреемникам авторов произведений науки, литературы, искусства, а также авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов, доходы,

полученные от физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, в денежной и натуральной формах в порядке дарения.

Доходы, полученные в натуральной форме, в справке указываются в денежной форме, по подтверждающим ее размер документам. Доходы указываются в справках тех лиц, которые фактически их получили в отчетный период. Пособия и страховые выплаты на детей, денежные средства, полученные от уплаты алиментов указываются либо в сведениях о доходах фактически получивших их гражданских служащих (граждан), либо в сведениях о доходах их несовершеннолетних детей.

Доходами не признаются и не подлежат указанию в разделе 1 справки:

- доходы от операций, связанных с имущественными и неимущественными отношениями физических лиц, признаваемых членами семьи и (или) близкими родственниками в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, за исключением доходов, полученных указанными физическими лицами в результате заключения между этими лицами договоров гражданско-правового характера или трудовых соглашений;
- денежные суммы, полученные в виде налоговых вычетов;
- возмещенные суммы расходов, связанных со служебными командировками;
- компенсации расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, в том числе представляемые лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;
- оплата стоимости и (или) выдача полагающегося натурального довольствия, а также выплата денежных средств взамен этого довольствия;
- приобретение проездных документов для исполнения служебных обязанностей.

В пункте 8 «Итого доход за отчетный период» указывается суммарная величина дохода.

Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

## Раздел 2. Сведения об имуществе

В таблице 2.1. «Недвижимое имущество» указывается недвижимое имущество, которое принадлежит гражданскому служащему (гражданину) на праве собственности. Сведения об объектах недвижимого имущества указываются в строгом соответствии с правоподтверждающими документами (свидетельствами о праве собственности). В таблице 2.1. отражаются следующие объекты недвижимого имущества:

земельные участки с указанием вида участка (дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие), жилые дома, квартиры, комнаты, дачные и садовые дома, гаражи и иные строения, помещения и сооружения, объекты незавершенного строительства.

В столбце 3 таблицы указывается вид собственности (индивидуальная, совместная, долевая). Для совместной собственности могут указываться иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности с которыми находится имущество, для долевой собственности указывается доля гражданина или федерального государственного служащего, а также членов его семьи, на которых представляются сведения. В столбце 4 таблицы указывается местонахождение недвижимого имущества (адрес), а в столбце 5 - его площадь.

В таблицу 2.2 «Транспортные средства» следует перечислить все транспортные средства, подлежащие регистрации в качестве таковых в органах ГИБДД, Ростехнадзора и т.п., и находящиеся в собственности гражданского служащего (гражданина), (в том числе, транспортные средства, находящиеся в угоне, полностью негодные к эксплуатации):

автомобили (легковые и грузовые), автоприцепы, мототранспортные средства, сельскохозяйственная техника, водный и воздушный транспорт, а также другие транспортные средства. В столбце 2 таблицы указывается вид собственности (индивидуальная, общая), при этом для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в совместной собственности с которыми находится имущество, для долевой собственности указывается доля гражданина или федерального государственного служащего, а также членов их семей, на которых представляются сведения. В столбце 4 таблицы указывается место регистрации транспортных средств.

### **Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

Информация, необходимая для заполнения данного раздела, содержится в договоре банковского вклада, который в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации должен быть заключен в письменной форме. Письменная форма договора банковского вклада считается соблюденной, если внесение вклада удостоверено сберегательной книжкой, сберегательным (для физических лиц) или депозитным (для юридических лиц) сертификатом, либо иным выданным банком вкладчику документом, отвечающим требованиям, предусмотренным для таких документов законом, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота.

*В таблицу раздела 3 заносятся следующие сведения:*

наименование и адрес банка или иной кредитной организации;  
вид счета (пенсионный, депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета;  
дата открытия счета;  
номер счета;  
остаток денежных средств на счете.

Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. В данную таблицу заносятся все открытые на отчетную дату счета, в том числе и с нулевым остатком на отчетную дату. Кроме того, в данном разделе отражается остаток на счете банковской электронной карты (в том числе, выданной для осуществления операций по «зарплатному» счету) по состоянию на отчетную дату. Информация о состоянии счета клиента предоставляется банком.

### **Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

#### *4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях*

В *графе 2* указываются полное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

*Графа 4.* Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату.

Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

*Графа 5. «Доля участия».* Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

*Доля участия вычисляется по формуле:*

$$\frac{\text{номинальная стоимость 1 акции} \times \text{количество акций} \times 100 \%}{\text{уставный капитал (руб.)}}$$

В *графе 6* указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

#### 4.2. Иные ценные бумаги

Основные виды ценных бумаг перечислены в статье. 143 Гражданского кодекса РФ.

В *графе 2* указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя, сберегательные сертификаты и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

Информация, необходимая для заполнения *граф 3,4,5*, указана на самой ценной бумаге (вексель, облигация и др.).

В *графе 6* указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), определяется как совокупная стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях (подраздел 4.1. настоящего раздела) и иных ценных бумаг (подраздел 4.2. настоящего раздела).

Стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях рассчитывается как сумма построчных произведений данных ячеек по *графам 4 и 5* таблицы подраздела 4.1 настоящего раздела в отдельности.

Стоимость иных ценных бумаг рассчитывается как сумма данных ячеек *графы 6* таблицы подраздела 4.2. настоящего раздела.

### Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

#### Таблица 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

В *графе 2* – указывается вид недвижимости (земельный участок, жилой дом, квартира, дача и др.) находящиеся в пользовании по состоянию на отчетную дату.

В *графе 3* – вид и сроки пользования. Видами пользования являются: аренда, субаренда, наем жилого помещения, социальный наем жилого помещения, безвозмездное пользование и др.

В *графе 4* – указывается основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а так же реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта (при их наличии).

При заполнении справок на членов семьи в случае, если супруге или несовершеннолетним детям не принадлежит на праве собственности объект недвижимого имущества, который находится в собственности гражданского служащего (гражданина), следует указать, что эти объекты находятся в их безвозмездном бессрочном пользовании. В столбе 4 при этом указывается «фактическое предоставление». Аналогично у гражданского служащего (гражданина) в таблице 5.1. указываются объекты недвижимого имущества, которые не принадлежат ему на праве собственности, но находятся в собственности его супруги (супруга) или несовершеннолетних детей.

#### 5.2. Прочие обязательства

В данном разделе указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую *100-кратный минимальный размер оплаты труда*, установленный на отчетную дату. В соответствии со статьей 1

Федерального закона от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» минимальный размер оплаты труда с 1 января 2013 года составляет 5205 рублей в месяц. Таким образом, в указанном разделе указываются финансовые обязательства на сумму, превышающую 520500 рублей.

В *графе 2* указывается существо обязательства (заем, кредит и др.).

В *графе 3* указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

Если гражданский служащий взял кредит в банке и является должником, то в графе указывается вторая сторона обязательства – кредитор, например: ОАО «Сбербанк России».

В *графе 4* указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

В *графе 5* указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

В *графе 6* указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

В данном разделе также отражается информация:

- о кредитах, полученных по банковской пластиковой карте;
- договоры о предоставлении кредитов, в том числе при наличии у служащего кредитной карты с доступным лимитом овердрафта (в данной графе указываются обязательства, возникшие в связи с имеющейся задолженностью по кредитной карте на конец отчетного периода свыше 520,5 тыс. рублей);
- договоры финансовой аренды;
- договоры займа;
- договоры финансирования под уступку денежного требования;
- обязательства вследствие причинения вреда (финансовые) и т.д.

### **Заключительные положения**

После заполнения справок о доходах они в подтверждение полноты и достоверности изложенных в них сведений подписываются собственноручно государственным гражданским служащим (гражданином) с указанием даты. При предоставлении в кадровое подразделение государственного органа справки также подписываются принявшим их должностным лицом с указанием его инициалов, фамилии и даты приема. Справки о доходах хранятся в личных делах гражданских служащих.

## Образец заполнения справки

Приложение N 3  
к Положению  
о представлении гражданами, претендующими на замещение  
должностей государственной гражданской службы  
Томской области, и государственными гражданскими  
служащими Томской области сведений о доходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера

В Комитет кадровой работы Департамента государственной гражданской службы  
Администрации Томской области

(указывается наименование кадровой службы государственного органа  
Томской области)

### СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера государственного гражданского служащего Томской области

Сидоров Сергей Петрович, 15.05.1968 г.р.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_,'  
помощник первого заместителя Губернатора Томской области

\_\_\_\_\_,'  
(место службы и занимаемая должность)

634061, г. Томск, улица Алтайская, дом 38,

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

квартира 46 (зарегистрирован по адресу: 634012, г. Томск, улица Киевская,

\_\_\_\_\_,'  
дом 111, квартира 36)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. <sup>13</sup>

по 31 декабря 20\_\_ г., <sup>13</sup> об имуществе, принадлежащем мне на праве  
собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах  
имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на  
отчетную дату): на 31 декабря 2013 года.

### Раздел 1. Сведения о доходах <1>

NN пп	Вид дохода	Величина дохода <2> (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	958231,1
2	Доход от педагогической деятельности	нет
3	Доход от научной деятельности	нет
4	Доход от иной творческой деятельности	нет
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	9600,0
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	17836,5

7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) продажа автомобиля 2) пособие по социальному страхованию 3)	175000,0 8000,4
8	Итого доход за отчетный период	1168668,0

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

## Раздел 2. Сведения об имуществе

### 2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки <2>: 1) дачный 2) 3)	индивидуальная	Томская область, пос. Зональный, мкр. «Красивый пруд», улица Веселая, участок №132	600
2	Жилые дома: 1) нет 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2-комнатная квартира 2) 3)	общая долевая, 1/2 доли	г. Томск, улица Киевская, дом 111, квартира 36	49,2
4	Дачи: 1) дачный дом 2) 3)	индивидуальная	Томская область, пос. Зональный, мкр. «Красивый пруд», улица Веселая, дом 5,стр.1	102,3
5	Гаражи: 1) нет 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) погреб 2) 3)	индивидуальная	Томская область, пос. Зональный, мкр. «Красивый пруд», улица Веселая, дом 5,стр.1	16

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности



которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

## 2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) Шкода Октавия 2)	индивидуальная	МОТОР АМТС г. Томск
2	Автомобили грузовые: 1) нет 2)		
3	Автоприцепы: 1) нет 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) нет 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) нет 2)		
6	Водный транспорт: 1) нет 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) нет 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) нет 2)		

-----  
<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля государственного гражданского служащего Томской области, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <2> (руб.)
1	2	3	4	5	6

1	Сбербанк России, г. Томск, улица Ленина, дом 15	зарплатный на электронную карту, рубли	15.06.2009	N 1456456151	500,0
2	нет				

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

#### Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

##### 4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1	2	3	4	5	6
1	ОАО «Прогресс»	г. Томск, улица Сибирская, дом 53	1 00000000,0	0,01%	приватизация, договор от 09.08.1993 № 4323
2	нет				
3	нет				
4	нет				
5	нет				

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

##### 4.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
-------	-----------------------	---------------------------------	---	------------------	----------------------------

1	2	3	4	5	6
1	нет				
2	нет				
3	нет				
4	нет				
5	нет				

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), нет.

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

## Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

### 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

№ п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес) 5	Площадь (кв. м) 6
1	2	3	4	5	6
1	Жилой дом И.В. Кравцова (отец)	безвозмездное пользование, бессрочное	фактическое предоставление	Томская область, с. Плотниково, Улица Лесная, дом 7	82,5
2	нет				
3	нет				

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

### 5.2. Прочие обязательства <1>

№ п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (руб.)	Условия обязательства <6>
1	2	3	4	5	6
1	нет				

2	нет				
3	нет				

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"17" марта 14 Сидоров С.П. Сидоров  
 \_\_\_\_\_ 20 г.

(подпись государственного гражданского служащего  
 Томской области)  
 Иванова А.В. Иванова

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

18 марта 2014 года

-----  
 <1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.