АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

"ПРИЕМ ОРГАНАМИ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ДОКУМЕНТОВ ОТ ЛИЦ,

ЖЕЛАЮЩИХ УСТАНОВИТЬ ОПЕКУ (ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО)

НАД НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ", ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНАМИ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕДАННЫХ

ИМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. приказов Департамента по вопросам семьи и детей Томской области  от 22.09.2015 [N 303-п](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9BC4965E5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB1E3F59C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF), от 30.05.2016 [N 195-п](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9BC4985A5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB1E7F09C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF), от 10.05.2017 [N 169-п](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9BC4985B5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E2F19C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF),  от 29.12.2017 [N 409-п](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9CC59E545AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB1E5F19C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF), от 08.02.2019 [N 106-п](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB1E8F49C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF)) |

Круг заявителей

3. Право обратиться за государственной услугой имеют совершеннолетние, дееспособные граждане Российской Федерации, выразившие желание стать опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина (далее - заявитель).

Настоящим регламентом не предусмотрено предоставление интересов заявителя другими лицами.

Срок предоставления государственной услуги

9. Сроки предоставления государственной услуги составляет **17 рабочих дней со дня подачи запроса о предоставлении государственной услуги.**

(п. 9 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E1F69C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 08.02.2019 N 106-п)

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

для предоставления государственной услуги

Документы, которые заявитель

должен предоставить самостоятельно

11. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги:

1) запрос на предоставление государственной услуги, подаваемый в орган местного самоуправления, предоставляющий государственную услугу, по месту своего жительства в котором указывает:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

сведения о документах, удостоверяющих личность;

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя;

сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя обстоятельств, указанных в [абзацах третьем](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F08DF902AAAD9093C3095CA0F0DD86BC6FFFE11888A24E2F10FFE4ECF0923CDD48CBF5303Cw9s0F) и [четвертом пункта 1 статьи 146](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F08DF902AAAD9093C3095CA0F0DD86BC6FFFE1188EA34E2F10FFE4ECF0923CDD48CBF5303Cw9s0F) Семейного кодекса Российской Федерации;

сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты);

(пп. 1 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E0F19C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 08.02.2019 N 106-п)

2) справка с места работы заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход заявителя или справка с места работы супруга (супруги) заявителя, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги) заявителя;

3) заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

(пп. 3 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E0F69C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 08.02.2019 N 106-п)

4) копия свидетельства о браке (если заявитель, состоит в браке);

5) письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с заявителем, на прием ребенка (детей) в семью;

6) копия свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном [пунктом 6 статьи 127](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F08DF902AAAD9093C3095CA0F0DD86BC6FFFE1188BA24E2F10FFE4ECF0923CDD48CBF5303Cw9s0F) Семейного кодекса Российской Федерации (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей), по форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации;

(пп. 6 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E0F89C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 08.02.2019 N 106-п)

7) краткая автобиография заявителя.

(пп. 7 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E3F09C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 08.02.2019 N 106-п)

12. Заявитель, имеющий заключение о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном [Правилами](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F08EFD07AEA89093C3095CA0F0DD86BC6FFFE1188EA1457A44B0E5B0B5C22FDC49CBF734239B2A2Cw2sEF) передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. N 275 "Об утверждении правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства", для решения вопроса о назначении его опекуном представляет в орган опеки и попечительства:

1) заключение о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном [Правилами](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F08EFD07AEA89093C3095CA0F0DD86BC6FFFE1188EA1457A44B0E5B0B5C22FDC49CBF734239B2A2Cw2sEF) передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. N 275 "Об утверждении правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства";

2) [заявление](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880FA8AFD03AEA4CD99CB5050A2F7D2D9AB68B6ED198EA04D7F4AEFE0A5A49A23D852D5F32E3F992Bw2s4F) на предоставление государственной услуги, подаваемое в орган местного самоуправления, предоставляющий государственную услугу, по месту своего жительства по форме, установленной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 N 334 "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 N 423" (согласно [приложению N 1](#P4046) административного регламента);

3) письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с заявителем, на прием ребенка (детей) в семью.

13. Документ, предусмотренный [подпунктом 2 пункта 11](#P3792) административного регламента, принимается органом местного самоуправления, предоставляющим государственную услугу, в течение года со дня его выдачи, документ, предусмотренный в [подпункте 3 пункта 11](#P3793) административного регламента, - в течение 6 месяцев со дня его выдачи.

14. В случае личного обращения заявителя за предоставлением государственной услуги заявитель при подаче заявления должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Специалист органа местного самоуправления, предоставляющего государственную услугу, снимает копию с предоставленного заявителем документа для приобщения к документам заявителя.

Гражданин, выразивший желание стать опекуном, подтверждает своей подписью с проставлением даты подачи заявления указанные в нем сведения, а также осведомленность об ответственности за представление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E3F39C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 08.02.2019 N 106-п)

В случае, если заявителем не были представлены копии документов, указанных в [подпунктах 4)](#P3795), [6) пункта 11](#P3797) настоящего административного регламента, орган местного самоуправления, предоставляющий государственную услугу, изготавливает копии указанных документов самостоятельно (при наличии представленных заявителем оригиналов этих документов).

(абзац введен [приказом](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E3F59C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 08.02.2019 N 106-п)

При личном обращении копии документов, указанных в [подпунктах 4](#P3795), [6 пункта 11](#P3797) административного регламента, представляются заявителями вместе с оригиналами документов для сверки.

Копии документов, указанных в [подпунктах 4](#P3795), [6 пункта 11](#P3797) административного регламента, пересылаемые почтовой связью, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

15. Обращение заявителя за предоставлением государственной услуги приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных и персональных данных его ребенка (детей), супруги (супруга), совершеннолетних членов семьи в целях и в объеме, необходимых для предоставления государственной услуги.

16. Для обработки органом местного самоуправления, предоставляющим государственную услугу, персональных данных заявителя, имеющихся в распоряжении органа местного самоуправления, предоставляющего государственную услугу, в целях передачи в иной орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, на основании межведомственных запросов таких органов или организаций для предоставления государственной или муниципальной услуги по запросу заявителя, а также для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) не требуется получения согласия заявителя как субъекта персональных данных в соответствии с требованиями [статьи 6](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F187FF0FAAA69093C3095CA0F0DD86BC6FFFE1188EA1477E46B0E5B0B5C22FDC49CBF734239B2A2Cw2sEF) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAE9BC4985B5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E5F79C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 10.05.2017 N 169-п)

Документы, которые заявитель вправе

предоставить по собственной инициативе

17. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе в соответствии с [пунктом 2 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F08DF803ADAD9093C3095CA0F0DD86BC6FFFE1188BA84E2F10FFE4ECF0923CDD48CBF5303Cw9s0F) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" отсутствуют.

(п. 17 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E3F49C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 08.02.2019 N 106-п)

18 - 19. Утратили силу. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD87244AA5E26684F284A70BAEAD93C2965C5AF7AF8D80E92FBFE74DCDE5487A41BBB0E3F69C768C0880FA3138872A29391A1964w1sFF) Департамента по вопросам семьи и детей Томской области от 08.02.2019 N 106-п.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ

И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО

ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ,

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

60. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3A280609C1F23ADEAD873A47B38E3880F08DF803ADAD9093C3095CA0F0DD86BC7DFFB9148FA45B7B45A5B3E1F0w9sEF) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Приложение N 1

к административному регламенту

предоставления государственной услуги "Прием органами опеки

и попечительства документов от лиц, желающих установить

опеку (попечительство) над несовершеннолетними",

предоставляемой органами местного самоуправления

при осуществлении переданных им государственных полномочий

В орган опеки и попечительства

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем

либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на

воспитание в иных установленных семейным законодательством

Российской Федерации формах

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда и кем выдан)

место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место пребывания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места фактического проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

┌─┐

│ │ прошу выдать мне заключение о возможности быть опекуном (попечителем)

└─┘

┌─┐

│ │ прошу выдать мне заключение о возможности быть приемным родителем

└─┘

┌─┐

│ │ прошу передать мне под опеку (попечительство) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

└─┘ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей),

число, месяц, год рождения)

┌─┐

│ │ прошу передать мне под опеку (попечительство) на возмездной основе

└─┘ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей),

число, месяц, год рождения)

Материальные возможности, жилищные условия, состояние здоровья и характер

работы позволяют мне взять ребенка (детей) под опеку (попечительство) либо

принять в семью на воспитание в иных установленных семейным

законодательством Российской Федерации формах.

Дополнительно могу сообщить о себе следующее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наличие

у гражданина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

необходимых знаний и навыков в воспитании детей, в том числе информация о

наличии документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

об образовании, о профессиональной деятельности, о прохождении программ

подготовки кандидатов в опекуны или попечители и т.д.)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных,

содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата)