**Извещение о проведении открытого аукциона.**

 Администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) - Администрация Кривошеинского района проводит открытый аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества (распоряжение Администрации Кривошеинского района от 23.12.2016 № 432-р «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества»):

 - нежилые помещения, назначение: нежилое, общая площадь 101 кв.м., этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина, д.41, пом. I, II, 1, 2, 3, 4, 5, 6, кадастровый номер 70:09:0101002:1190.

**Срок действия договора**: 5лет.

**Организатор аукциона на право заключения договора аренды**–Администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация Кривошеинского района. Адрес местонахождения: 636300, Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина 26; телефон/факс: 8(38251) 21763 / 21505; электронная почта kr-pal@tomsk.gov.ru; контактное лицо: Петроченко Александр Леонидович.

Документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте муниципального образования Кривошеинский район <http://kradm.tomsk.ru>.

Пакет документации об аукционе можно бесплатно получить после размещения извещения о проведении аукциона в течение 2-х рабочих дней с даты подачи любым заинтересованным лицом письменного заявления, в том числе в электронной форме по адресу: 636300, Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина 26 каб. 49 (для получения пакета документации в электронном виде при себе иметь флеш-карту). Срок получения аукционной документации прекращается **09.02.2017**.

Критерий определения победителя аукциона: наибольший размер годовой арендной платы за пользование объектом (наибольшая цена договора).

**Задаток:** В качестве обеспечения исполнения обязательств по заключению договора аренды организатор аукциона устанавливает требование о внесении задатка в сумме 20 % от начальной цены лота, что составляет 25029,80 (двадцать пять тысяч двадцать девять рублей 80 копеек). Порядок внесения задатка, возврата задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка определены в аукционной (прилагаемой) документации.

**Начальная (минимальная) цена договора** определяется в виде начального размера годовой арендной платы на основании отчета от 24.10.2016 № 0810-А/16 «Об определении рыночной стоимости арендной платы недвижимого имущества, расположенного по адресу: Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина, 41, пом. I,II,1,2,3,4,5,6»(не включает НДС и иные эксплуатационные расходы) в годовом выражении: 125149 (сто двадцать пять тысяч сто сорок девять рублей 00 копеек)**.** Шаг аукциона - величина повышения цены договора - составляет 5 % начальной (минимальной) цены договора или 6257,45 (шесть тысяч двести пятьдесят семь рублей 45 копеек).

Заявки на участие в аукционе принимаются с **09.01.2017 по 09.02.2017** года до 17 часов 00 минут (время и день рассмотрения заявок) по адресу: Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина 26, каб.49. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке по форме, установленной документацией.

Аукцион на право заключения договора аренды состоится **03 марта 2017 года в 11 часов 00 минут** в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона или их представителей по адресу: Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина 26, актовый зал на втором этаже.

**Срок, в течение которого организатор вправе отказаться от проведения аукциона**: не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

 **Приложение**

**к распоряжению Администрации**

**Кривошеинского района от 23.12.2016 № 432-р**

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на право заключения договора аренды: недвижимое имущество – нежилые помещения по адресу: Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина, 41**

Кривошеино, 2016

**1. Приглашение к участию в аукционе.**

Администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация Кривошеинского района (далее – организатор аукциона) настоящим приглашает к участию в открытом аукционе, полная информация о котором указана в извещении о проведении аукциона, любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора (далее - претенденты).

Для участия в открытом аукционе претенденты должны отвечать требованиям, установленным к участникам аукциона в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденные Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010г. № 67 и настоящей аукционной документации.

Заинтересованные лица могут скачать полный комплект настоящей аукционной документации в электронном виде бесплатно. На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух дней со дня получения соответствующего заявления экземпляр аукционной документации на бумажном носителе или в электронной форме бесплатно предоставляется такому лицу в порядке, указанном в извещении о проведении данного аукциона (для получения пакета документации в электронном виде при себе иметь флеш-карту). Срок получения аукционной документации прекращается **09.02.2017**.

На официальном сайте Российской Федерации [www.torqi.qov.ru](http://www.torqi.qov.ru/), а также на официальном сайте муниципального образования Кривошеинский район http://kradm.tomsk.ru будут публиковаться все разъяснения, касающиеся положений настоящей аукционной документации, а также все изменения или дополнения аукционной документации, в случае возникновения таковых.

Все изменения и дополнения аукционной документации будут направляться заказными письмами всем Участникам аукциона, направившим соответствующие заявления и получившим аукционную документацию на бумажном носителе или в электронном виде.

Обращаем Ваше внимание на то, что Участники аукциона, скачавшие комплект аукционной документации на официальном сайте Российской Федерации [www.torqi.qov.ru](http://www.torqi.qov.ru/), а также на официальном сайте муниципального образования Кривошеинский район http://kradm.tomsk.ruи не направившие заявления на получение аукционной документации на бумажном носителе, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте разъяснений, изменений или дополнений аукционной документации. Организатор аукциона не несет обязательств или ответственности в случае неполучения такими Участниками аукциона разъяснений, изменений или дополнений к аукционной документации.

**2.Общие сведения.**

 2.1. Проводимый в соответствии с настоящей документацией аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений.

 2.2. Документация об аукционе разработана в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Земельного Кодекса Российской Федерации, Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме аукциона».

 2.3. Юридический адрес организатора аукциона:

636300, Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина, 26

Адрес электронной почты: kr-pal@tomsk.gov.ru

 Настоящая документация об аукционе размещена организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torqi.qov.ru](http://www.torqi.qov.ru/). (далее - официальный сайт), а также на официальном сайте муниципального образования Кривошеинский район [http://kradm.tomsk.ru](http://kradm.tomsk.ru/)

 2.4. С целью проведения аукциона организатором аукциона создана комиссия, осуществляющая рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора.

 2.5. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

 **2.6. Предмет аукциона**: на право заключение договора аренды **–** нежилые помещения, назначение: нежилое, общая площадь 101 кв.м., этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина, д.41, пом. I, II, 1, 2, 3, 4, 5, 6, кадастровый номер 70:09:0101002:1190.

**2.7.Начальная (минимальная) цена договора** определяется в виде начального размера годовой арендной платы на основании отчета независимого оценщика (не включает НДС и иные эксплуатационные расходы) в годовом выражении: **–** 125149 (сто двадцать пять тысяч сто сорок девять рублей 00 копеек)**.** Шаг аукциона - величина повышения цены договора - составляет 5 % начальной (минимальной) цены договора или 6257,45 (шесть тысяч двести пятьдесят семь рублей 45 копеек).

 **2.8. Срок на который заключается договор аренды составляет:**

 **-** 5 (пять) лет.

 **2.9.** Предварительный осмотр земельного участка, права на который передается по договору аренды, обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

График проведение осмотра объекта аукциона

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Местонахождение объектоваукциона | Даты проведения осмотра объектов аукциона | Время проведения осмотра(время местное) | Ответственное лицо |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина, 41 | каждый вторник, пятница | с 14:00 до 17:00  | Петроченко Александр Леонидович |

Осмотр объекта аукциона прекращается за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.10. На основании заключенного по результатам аукциона договора аренды организатор аукциона предоставляет недвижимое имущество по передаточному акту.

 2.11. На момент окончания срока действия договора аренды недвижимого имущества право на которое передается, должно находиться в надлежащем состоянии в соответствии с требованиями, предъявляемыми действующим законодательством Российской Федерации, позволяющее использовать его в дальнейшем в соответствии с назначением.

2.12. Приложения к настоящей документации об аукционе являются неотъемлемой ее частью.

**3. Требования к заявителю аукциона.**

 3.1. Заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

 3.2. Соответствие Заявителей обязательным требованиям:

### а) не проведение ликвидации Заявителя – юридического лица или не проведение в отношении Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

### б) не приостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату окончания срока представления заявок на участие в Аукционе;

 3.3. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением договора, а организатор аукциона и аукционная комиссия не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

**4. Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.**

4.1. Заявки на участие в аукционе подаются в письменном виде по адресу 636300, Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина 26 каб. 49, с «09» января 2017г. по «09» февраля 2017г. с 9час.-00мин. до 17час.-00мин. местного времени по форме, прилагаемой к аукционной документации. Заявка может быть подана в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Заявки в форме электронного документа принимаются по электронному адресу kr-pal@tomsk.gov.ru

 4.2. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

4.3. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных аукционной документацией даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе (примерная форма письма приведена в приложении 6 к документации об аукционе).

4.4. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

4.5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об аукционе, регистрируется организатором аукциона в порядке поступления в журнале регистрации заявок. Запись регистрации заявки на участие в аукционе включает регистрационный номер заявки, дату, время.

4.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. При этом организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

**5. Требования к содержанию, составу и форме заявки, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа и инструкция по ее заполнению, порядок и сроки отзыва заявки.**

 5.1. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

 а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии последнего), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

 б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

 в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

 г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

 д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

 е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

 ж) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

5.2. При подготовке заявки на участие в аукционе и документов (копии документов), прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

5.3 Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. При этом организатором аукциона возвращается задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

 5.4 Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В этом случае задаток возвращается заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

 5.5. Одним из обязательных условий участия в аукционе Организатором торгов рассматривается оплата задатка за участие в аукционе в сумме 20% от начальной цены лота, что составляет: 25029,80 (двадцать пять тысяч двадцать девять рублей 80 копеек).

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток на участие в аукционе вносится до окончания срока приема заявок.

Задаток перечисляется **Наименование банка: Томское ОСБ**

**Получатель: УФК по Томской области (Администрация Кривошеинского района л\с 05653006130)**

**ИНН: 7009001530 КПП: 700901001**

**Расчетный счет: 40302810369023000298**

**Отделение Томск**

**БИК 046902001**

**ОКТМО 69636405**

 В квитанции об оплате (платежном поручении) обязательно указывается назначение платежа (задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества:– нежилые помещения по ул. Ленина, 41.

Форма возврата задатка заявителю – безналичная.

Задаток возвращается на счет заявителя в сроки, предусмотренные действующим законодательством, и настоящей Аукционной документацией.

**6. Формы, порядок и даты начала и окончания предоставления разъяснение положений документации об аукционе.**

6.1.Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в адрес организатора аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе по форме, приложенной к настоящей документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torqi.qov.ru](http://www.torqi.qov.ru/), с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

**7. Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

7.1. «10» февраля 2017г. в 10час. 00мин. местного времени аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным разделом 3 настоящей документации об аукционе по адресу: 636300, Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина 26, актовый зал на втором этаже.

7.2. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же предмета аукциона при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного имущества, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

7.3.На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе.

7.4. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) не представления документов, определенных пунктом 5.1. настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений.

2) несоответствия требованиям, указанным в разделе 3 настоящей документации.

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

7.5. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с настоящей документации, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

7.6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе оформляется аукционной комиссией протоколом и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол содержит сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей документации, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torqi.qov.ru](http://www.torqi.qov.ru/). Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся с единственным участником.

**8. Место, дата, время проведения аукциона.**

8.1. Аукцион проводится организатором аукциона «03» марта 2017г. в 11 час.00 мин. местного времени по адресу: 636300, Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина 26, актовый зал на втором этаже в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей). В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

 8.2. При прохождении регистрации для участия в аукционе, явившийся на аукцион участник должен при себе иметь оригиналы следующих документов:

 - документ, удостоверяющий личность;

 - доверенность на участие в аукционе (согласно формы, приложенной к настоящей документации об аукционе) для уполномоченных представителей юридических лиц.

Доверенность предъявляется непосредственно на процедуре регистрации, в пакет документации с заявкой на участие не вкладывается.

 8.3. Аукцион проводится путем повышения начального (минимального) размера платежа за право заключить договор, указанного в п.2.7. настоящей документации, на «шаг аукциона».

 «Шаг аукциона» устанавливается в размере **5% (пяти процентов**) начальной (минимальной) цены договора и составляет 6257,45 (шесть тысяч двести пятьдесят семь рублей 45 копеек). В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процентов начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

**9. Заключение договора аренды по результатам аукциона**

 9.1 Заключение договора аренды с победителем по итогам проведения аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. Срок заключения договора не должен превышать двадцати дней, при этом не допускается заключение договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torqi.qov.ru](http://www.torqi.qov.ru/).

Договор аренды заключается на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью аукционной документации (приложение № 1).

 9.2. Арендная плата вносится Арендатором единовременно не позднее 15 ноября текущего года путем, перечисления на счет:

 **Получатель:**

 **ИНН 7009001530, КПП 700901001**

 **УФК по Томской области (Администрация Кривошеинского района, л/с 04653006130)**

 **Банк: Отделение Томск, г. Томск**

 **БИК 046902001**

 **р/с 40101810900000010007**

 **ОКТМО 69636405**

 **КБК 90111105035050000120**

9.3. Величина арендной платы пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год с учетом последовательной ее индексации на среднегодовой индекс потребительских цен на товары и услуги в Томской области.

 Уведомление о перерасчете арендной платы направляется арендатору Арендодателем в письменной форме (заказным письмом), является обязательным для арендатора и составляет неотъемлемую часть договора. При этом арендатор считается надлежаще извещенным в случае, если уведомление направлено по адресу, указанному в разделе 8 договора, независимо от неполучения арендатором по какой-либо причине.

9.4. Цена договора, заключенного по итогам проведения аукциона, не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9.5. При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.5.1. Предоставление лицом, с которым заключается договор, соответствующих прав третьим лицам не допускается.

9.6. В случае необходимости в договоре могут быть оговорены особые и дополнительные условия (раздел 5 договора).

9.7.В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта:

- проведения ликвидации юридического лица или индивидуального предпринимателя или признания Арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- предоставления такими лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в п.5.1 настоящей аукционной документации.

Отказ от заключения договора аренды по указанным причинам оформляется протоколом отказа, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой передается в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола лицу, которому отказано в заключении договора. Данный протокол размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении конкурсов или аукционов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) и на официальном сайте муниципального образования Кривошеинский район http://kradm.tomsk.ru.

9.8. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

9.9. Организатор аукциона обязан заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случаях отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона. При этом для такого участника заключение договора аренды является обязательным. Договор заключается в десятидневный срок.

9.10. В случае уклонения участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

9.11. В случае уклонения победителя аукциона или участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора задаток, внесенный ими, не возвращается.

9.12. Если договор аренды не заключен ни с победителем аукциона, ни с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

**10. Последствия признания аукциона несостоявшимся.**

 10.1. В случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная цена лота, «шаг аукциона» снижен до минимального размера в соответствии с п.8.3. настоящей аукционной документации и после троекратного объявления предложения о начальной цене лота не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

10.2. В случае отсутствия заявок аукцион признается несостоявшимся. Ввиду этого Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке, при этом условия аукциона могут быть изменены.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

.

*Приложение № 1*

ДОГОВОР №

аренды земельного участка

с. Кривошеино «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

**Муниципальное образование Кривошеинский район,** именуемое в дальнейшем **Арендодатель**, от имени и в интересах которого выступает Администрация (Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования)- Администрация Кривошеинского района, в лице Главы Кривошеинского района (Главы Администрации) – Тайлашева Сергея Александровича, действующего на основании Устава, зарегистрированного Минюстом РФ по Сибирскому федеральному округу от 11.11.2015 № RU 705090002005001, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем **Арендатор**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем **Стороны**, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1 Арендодатель на основании Протокола №2 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года «О результатах открытого по составу участников и форме подачи предложений аукциона на право заключения договора аренды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»передает, а Арендатор принимает в аренду нежилые помещения, назначение: нежилое, общей площадью 101 кв.м., этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина, д.41, пом. I,II,1,2,3,4,5,6.

1.2. Имущество не обременено и свободно от прав третьих лиц.

**2. Срок Договора**

2.1. Срок аренды устанавливается с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области и распространяет свое действие на фактические отношения Сторон, возникшие с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года.

2.3. В случае реорганизации юридического лица до истечения срока настоящего Договора правопреемник имеет право перезаключить Договор с Арендодателем.

**3. Размер и условия внесения арендной платы**

3.1. Общий размер арендной платы в годовом исчислении составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Арендная плата может изменяться один раз в год и подлежит пересмотру в случаях изменения порядка определения размера арендной платы в соответствии с Решением Думы Кривошеинского района, а также изменения: базового размера арендной платы; арендуемой площади земельного участка; условий использования или вида деятельности Арендатора на арендуемом участке; утверждения иных коэффициентов, учитываемых при расчете арендной платы, и изменения их размеров и в других случаях, предусмотренных законодательством, на основании соответствующих нормативных правовых актов.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором единовременно не позднее 15 ноября текущего года путем, перечисления на счет:

**Получатель:**

 **ИНН 7009001530, КПП 700901001**

 **УФК по Томской области (Администрация Кривошеинского района, л/с 04653006130)**

 **Банк: Отделение Томск, г. Томск**

 **БИК 046902001**

 **р/с 40101810900000010007**

 **ОКТМО 69636405**

 **КБК 90111105035050000120**

**4. Права и обязанности Арендодателя**

**4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы в установленные сроки более двух раз, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством и условиями Договора, в установленном гражданским законодательством порядке.

4.1.2. Отказаться от исполнения Договора полностью или частично в порядке и на условиях, предусмотренных п. 7.3. настоящего Договора.

4.1.3. Беспрепятственно посещать и обследовать территорию земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и требований земельного законодательства.

4.1.4. На возмещение убытков, причинённых ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.1.5. По окончании срока действия или досрочном расторжении Договора, отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и условиями Договора вернуть Арендатору арендную плату (аванс) за вычетом арендных платежей за период пользования земельным участком.

**4.2. Арендодатель обязан:**

4.2.1. Передать Арендатору земельный участок по акту приёма-передачи;

4.2.2. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении бюджетного счёта и ставок арендной платы.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора.

4.2.4. Всю последующую документацию (письма, расчеты, акты сверки, уведомления и т.п.) направлять на почтовый адрес Арендатора.

**5. Права и обязанности Арендатора**

**5.1. Права и обязанности Арендодателя:**

5.1.1. В течение пяти рабочих дней с момента заключения настоящего договора передать Арендатору указанное в пункте 1.1 настоящего договора арендуемое помещение по акту приема-передачи.

5.1.2. При освобождении Арендатором арендуемого помещения, указанного в пункте 1.1 настоящего договора, как в связи с окончанием срока действия настоящего договора, так и в связи с его досрочным прекращением, принять по акту приема-передачи арендуемое помещение в состоянии, в котором оно было предоставлено Арендатору, с учетом всех произведенных улучшений, составляющих принадлежность к общему помещению и являющимися неотделимыми без вреда для его конструкций и интерьера.

5.1.3. Не позднее чем в тридцатидневный срок рассматривать письменные обращения Арендатора по вопросам изменения назначения Имущества, его ремонта и переоборудования.

5.1.4. Арендодатель (его полномочные представители) имеет право беспрепятственного доступа к имуществу, указанного в пункте 1.1 настоящего договора с целью периодического осмотра на предмет сохранности и соблюдения условий его использования в соответствии с договором и действующим законодательством.

5.1.5. Арендодатель вправе не продлять на новый срок договор после его окончания, уведомив об этом Арендатора не менее чем за месяц до окончания срока действия договора.

**5.2. Права и обязанности Арендатора:**

5.2.1. Использовать имущество исключительно по назначению, не противоречащему действующему законодательству Российской Федерации.

5.2.2. Вносить арендную плату в установленном настоящим договором срок.

5.2.3. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций, охранной, противопожарной сигнализацией, телефонной сети, обеспечивать их сохранность.

5.2.4. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов имущества и мест общего пользования. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшим (или грозящим нанести) ущерб Имуществу, и немедленно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждении имущества.

5.2.5. Не производить скрытых и открытых проводок и прокладок коммуникаций, перепланировок и переоборудования Имущества, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя. В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, нарушения стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид Арендуемых помещений, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а арендуемые помещения приведены в прежний вид за счет Арендатора в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

5.2.6. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт арендуемых помещений.

5.2.7. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может явиться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору арендуемых помещений, в частности, переход его к ионному лицу без письменного согласия Арендодателя.

5.2.8. Не сдавать Арендуемые помещения, как в целом так и их часть в субаренду без письменного разрешения Арендодателя. Договор субаренды не может быть заключен на срок, превышающий срок аренды. Досрочное прекращение договора аренды влечет прекращение заключенного договора субаренды. Размер нежилого помещения, передаваемого в субаренду, не может превышать 50% от общей арендуемой площади.

5.2.9. При изменении юридического адреса или банковских реквизитов сообщать об этом Арендодателю путем направления письменного извещения с уведомлением о вручении в течение пяти календарных дней.

5.2.10. Предоставлять представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа в арендуемые помещения в случаях проведения проверок его использования в соответствии с условиями договора, а так же всю необходимую документацию.

5.2.11. При досрочном расторжении настоящего договора Арендатор обязан письменно уведомить об этом Арендодателя не позднее, чем за один месяц.

5.2.12. После прекращения действия настоящего договора освободить занимаемые помещения не позднее пяти дней после даты его прекращения.

5.2.13. Освободить арендуемые помещения в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части) или сносом по градостроительным причинам (основаниям) в сроки, установленными уполномоченными органами. В этом случае настоящий договор считается прекратившим свое действие со дня освобождения арендуемых помещений.

5.2.14. После прекращения действия Договора возвратить Арендодателю арендуемые помещения по акту приема–передачи со всеми изменениями, а также с улучшениями, являющимися неотделимыми без вреда для его конструкции и интерьера.

5.2.15. Содержать арендуемое помещение в надлежащем состоянии (соблюдать правила санитарной, противопожарной и технической безопасности, пользоваться коммуникациями тепло-, водоснабжения и канализации в соответствии с установленными правилами). При необходимости за свой счет устанавливать индивидуальный прибор учета электроэнергии, производить монтаж электросети, монтаж пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией в арендуемых помещениях.

5.2.16. Арендную плату вносить единовременно не позднее 15 ноября текущего года.

5.2.17. Заключить договоры на электро-; тепло-; водоснабжение с соответствующими организациями.

5.2.18. Пользоваться частью земельного участка, занятого зданием, в котором расположены арендуемые помещения, в объеме, необходимом для использования арендуемых помещений в соответствии с его назначением.

5.2.19. В порядке, предусмотренном законодательством преимущественно перед другими лицами, по истечении срока настоящего договора, заключить договор аренды на новый срок.

5.2.20. Устанавливать самостоятельный режим работы в арендуемых помещениях.

5.2.21. Устанавливать в арендуемых помещениях собственное оборудование, оргтехнику и иное имущество.

5.2.22. Устанавливать вывески и информационные указатели для определения местонахождения Арендатора в арендуемых помещений на территории и в помещениях Арендодателя без какой-либо дополнительной оплаты Арендодателю.

5.2.23. Осуществлять внутреннюю охрану и обеспечить сохранность своих материально-технических ценностей собственными силами, для чего устанавливать в арендуемых помещениях охранные системы и иные системы безопасности, необходимые с точки зрения Арендатора для надлежащей охраны Арендуемых помещений.

**6. Ответственность сторон**

6.1. В случае не исполнения одной из сторон обязательств по настоящему Договору другая сторона направляет виновной стороне письменное уведомление об имевших место нарушениях. Виновная сторона обязана устранить нарушения не позднее 30 (тридцати) дней со дня получения уведомления о нарушении.

6.2. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут гражданскую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю неустойку просрочки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от суммы неуплаты за каждый день просрочки. Пени начисляются со дня, следующего за сроком уплаты, и по день уплаты включительно. Пени перечисляется на бюджетный счет Арендодателя.

6.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

**7. Изменение, расторжение и прекращение Договора**

7.1. Во всём остальном, не предусмотренном условиями настоящего Договора, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешить путём переговоров. При не достижении соглашения, стороны вправе передать спорный вопрос на разрешения арбитражного суда.

7.3. О перемене реквизитов (юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты, смена руководителя и т.п.) стороны обязаны письменно уведомить друг друга. До момента получения такого уведомления все извещения, направленные по предшествующим реквизитам, считаются действительными. Заключение дополнительного соглашения об изменении реквизитов не требуется.

7.4. Изменения, дополнения и поправки к условиям настоящего Договора аренды (за исключением случаев, предусмотренных разделом 4 Договора) имеют юридическую силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями договаривающихся сторон и скреплены печатью.

7.5. Договор составлен в 3 (Трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

**8. К ДОГОВОРУ В КАЧЕСТВЕ ЕГО НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТИ ПРИЛОЖЕНО:**

- Протокол №2 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Приложение № 1).

**10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Арендодатель:**

 **Администрация Кривошеинского района**

 636300, Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина, 26,

 ИНН 7009001530 КПП 700901001

Глава Кривошеинского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **С.А. Тайлашев**

 (подпись)

 « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**Арендатор:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**АКТ**

**ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

с. Кривошеино «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

**Муниципальное образование Кривошеинский район,** именуемое в дальнейшем **Арендодатель**, от имени и в интересах которого выступает Администрация (Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования)- Администрация Кривошеинского района, в лице Главы Кривошеинского района (Главы Администрации) – Тайлашева Сергея Александровича, действующего на основании Устава, зарегистрированного Минюстом РФ по Сибирскому федеральному округу от 11.11.2015 № RU 705090002005001, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем **Арендатор**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем **Стороны,** составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель на основании Протокола №2 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»передает, а Арендатор принимает в аренду нежилые помещения, назначение: нежилое, общей площадью 101 кв.м., с кадастровым номером 70:09:0101002:1190, адрес (местонахождение) объекта: Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина, 41, пом. I,II,1,2,3,4,5,6.

2. В соответствии с настоящим актом Арендодатель передал, а Арендатор принял в пользование вышеназванное имущество в качественном состоянии, как оно есть на день подписания настоящего акта.

3. Настоящим актом каждая из сторон по Договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу Договора.

4. Настоящий передаточный акт составлен в трёх экземплярах, один из которых хранится у Арендодателя, второй у Арендатора, третий в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

**Подписи сторон:**

Арендодатель: Арендатор:

636300, Томская область,

с. Кривошеино,

ул. Ленина, 26

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Тайлашев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение № 2***

**Заявка на участие в аукционе №\_\_\_\_\_**

Ознакомившись с опубликованными на официальном сайте торгов извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе на право заключения договора аренды – нежилые помещения, назначение: нежилое, общей площадью 101 кв.м., с кадастровым номером 70:09:0101002:1190, адрес (местонахождение) объекта: Томская область, Кривошеинский район, с. Кривошеино, ул. Ленина, 41, пом. I,II,1,2,3,4,5,6,

*(полное наименование предмета аукциона и характеризующие его данные)*

изучив объект аренды и условия проекта договора аренды

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\

*(для юридического лица – полное наименование; для физического лица – Ф.И.О.)*

(далее – Заявитель), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды.

2. Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена.

Гарантирую достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

- подписать договор аренды в срок не позднее 20 дней с момента подписания протокола аукциона;

- за свой счет осуществить все необходимые действия для государственной регистрации договора аренды;

4. В случае если Заявитель сделает предпоследнее предложение по цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, Заявитель обязуется подписать и зарегистрировать договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе и по цене договора, предложенной Заявителем.

5. Заявитель осведомлен о техническом состоянии предмета аренды и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

 Заявитель осведомлен о порядке и сроках отзыва настоящей заявки, а также о праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Сведения о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица); паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); банковские реквизиты; номер контактного телефона:

*Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:*

|  |  |
| --- | --- |
| Организационно-правовая форма согласно сведениям из Устава |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес заявителя |  |
| Контактное лицоТел./факс | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Для физических лиц (в случае если участник размещения заказа – юридическое лицо, данный пункт разрешается удалить)*

|  |  |
| --- | --- |
| Паспортные данные | \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кем выдан |  |
| Дата выдачи |  |
| Место жительство |  |
| Контактное лицоТел./факс | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия, имя, отчество |

Заявитель (его уполномоченное лицо):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

***Приложение № 3***

**Опись документов**

представляемых для участия в открытом аукционе на право заключения договора аренды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*( наименование аукциона)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование** | **Кол-во страниц** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |

Заявитель (его уполномоченное лицо):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

***Приложение № 4***

**Запрос на разъяснение документации об аукционе.**

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование заявителя)*

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об аукционе на право заключения договора аренды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

*(наименование предмета аукциона)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Раздел документации об аукционе | Ссылка на пункт документации об аукционе, положение которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель (его уполномоченное лицо):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

***Приложение № 5***

**Доверенность.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Физическое лицо, юридическое лицо – заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – доверитель)

(наименование заявителя)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующий (ая) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – представитель)

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы доверителя на аукционе на право заключения договора аренды на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представитель уполномочен от имени доверителя в ходе проведения аукциона подавать предложения о цене договора, подавать организатору аукциона, аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя документы, совершать иные действия связанные с участием доверителя в аукционе.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем. (Ф.И.О. представителя) (Подпись представителя)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

***Приложение № 6***

Администрация (исполнительно-распорядительный

орган муниципального образования) –

Администрация Кривошеинского района

ПИСЬМО ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ

*на участие в аукционе*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. для физического лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(юридический и фактический адреса (адрес проживания для физического лица), телефон, факс)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(№ и дата регистрации аукционной заявки)*

заявляет о своем намерении отозвать поданную заявку .

Поданные документы просим выслать по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или передать нашему представителю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество и должность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспорт, серия, номер, кем и когда выдан)

## Руководитель (для юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *(Ф.И.О.) (подпись) М.П.*

*М.П.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(для физического лица)*

 *(подпись) (Ф.И.О.)*